

# Docusnap Web

Docusnap Web Zugriff mandantenspezifisch konfigurieren



TITEL	Docusnap Web
AUTOR	Docusnap Consulting
DATUM	20.11.2020
VERSION	2.0   Vorlage gültig ab 01.10.2020

Die Weitergabe, sowie Vervielfältigung dieser Unterlage, auch von Teilen, Verwertung und Mitteilung ihres Inhaltes ist nicht gestattet, soweit nicht ausdrücklich durch die itelio GmbH zugestanden. Zuwiderhandlung verpflichtet zu Schadenersatz. Alle Rechte vorbehalten.

This document contains proprietary information and may not be reproduced in any form or parts whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission of itelio GmbH. All rights reserved.



# INHALTSVERZEICHNIS

1. [	Einführung	4
1.1	Docusnap Web installieren und konfigurieren	4
1.2	Anwendungsbeispiel – Zugriffsbeschränkung auf Docusnap Web	4
2. I	Docusnap Web – Authentifizierungsschema	5
2.1	Authentifizierungsschema konfigurieren	5
2.2	Anonyme Authentifizierung	5
2.3	Basic Authentication	5
2.4	Integrierte Windows-Authentifizierung	6
2.5	Mischbetrieb Windows-Authentifizierung & Basic Authentication	6
3. I	Docusnap Benutzerverwaltung	7
3.1	Überblick Benutzerverwaltung	7
3.	1.1 Docusnap Rollen	8
3.2	Docusnap Benutzer	9
3.3	Docusnap Benutzerverwaltung – Objektklassen und Objekte	10
4. 2	Zugriffsrechte für Docusnap Web konfigurieren – Ein Beispiel	11
4.1	Anforderung	11
4.2	Grundeinstellung Docusnap Benutzerverwaltung	12
4.3	Überprüfung der Grundeinstellungen	13
4.4	Erster Schritt – Zugriffsrechte generell beschränken	14
4.5	Überprüfen der Änderungen von Schritt Eins	15
4.	5.1 Erklärung für den misslungenen Anmeldeversuch	15
4.6	Zweiter Schritt – Mandanten auf Ihr Daten Zugriffsrechte erteilen	16
4.7	Überprüfen der Änderungen von Schritt Zwei	18
4.8	Nächste Schritte	18



# 1. Einführung

Mit Docusnap ist es möglich auf die *Docusnap Datenbank via Browser* zuzugreifen. Somit sind Datenbankzugriffe (mit Leseberechtigung) sowie die Ausgabe von Plänen und Berichten für beliebige Mitarbeiter und Kunden möglich ohne dass die Installation eines Docusnap Clients erforderlich ist.

Bitte beachten Sie, dass beim mandantenspezifischen Zugriff auf die Datenbank, sowohl über den Client als auch über den Web Client, Lizenzkosten für den Microsoft SQL Server anfallen können und dies im Vorfeld geprüft werden muss.

Docusnap selbst verfügt über ein rollenbasierte Benutzerverwaltung, um den Datenzugriff von Benutzern und Gruppen auf das gewünschte Minimum zu beschränken.

Dieses HowTo zeigt, wie der Zugriff auf Docusnap Web mit Hilfe der Benutzerverwaltung eingeschränkt wird.

## 1.1 Docusnap Web installieren und konfigurieren

Die Installation und Konfiguration wird in diesem HowTo nicht behandelt. Es wird davon ausgegangen das Docusnap Web konfiguriert und für die Endanwender erreichbar ist.

Ein entsprechendes HowTo, in dem die Installation und Konfiguration beschrieben wird, finden sie in unserer Knowledge Base.

## 1.2 Anwendungsbeispiel – Zugriffsbeschränkung auf Docusnap Web

In diesem Beispiel wird beschrieben, wie für eine Docusnap Umgebung, in der sich zwei Mandanten befinden, sichergestellt wird, dass Mandant-A sowie Mandant-B nur Zugriff auf die jeweiligen eigenen Docusnap Daten erhält.



# 2. Docusnap Web – Authentifizierungsschema

## 2.1 Authentifizierungsschema konfigurieren

Mit Schritt vier *Server API* in der Docusnap Server Konfiguration wird festgelegt welche Authentifizierungsmethoden für den Zugriff auf Docusnap Web zugelassen sind:

🚱 Docusna	ap 11	a da anti-anti-anti-anti-anti-anti-anti-anti-	e 🌣 🖪	-?- □ ×
6)	Inventar	💊 Docusnap D 🐼 Docusnap S	iscovery Service Konfiguration erver Konfiguration	
Discovery	📕 Windows (AD) 😭	SNMD & E Active Directors & R VMware Active Server Statu	s Systemgruppen 🕻	7
Inventar	···· Alle Assistenten		_	
Dokumentation	> 🌐 Übersicht	Server Start Einstellungen Server Datenbank Server Mail Einstellungen Server API Server API		
EG IT Sicherheit	> 🏦 Docusnap Sports	Discovery Service und Docusnap Web verwenden  Schema: Dhttp://docus.com/doc		
P		Externer Hostname (optional):	Anzahl erfolgre	Anzahl fehlges Erfo
Lizenz- management		http://*9001/	er-VPC-S 2	0 100
Alle Aufträge		Authentifizierungsschema (Nur relevant wenn Benutzerverwaltung aktiviert ist)	er-VPC-S 1 er-VPC-S 1	0 10C 0 10C
<sup>QQ</sup>		∐Basc Authentifizierung (https://wrd.empfohien) ⊡Integrierte Windows-Authentifizierung	er-VPC-S 2 er-VPC-S 0	0 10C 1 0%
E		Vur NTLM Anonyme Authentifizierung (Achtung: Diese Option gewährt iedem Volizugriff)	er-VPC-S 7	0 100
Physikalische Infrastruktur		Docusnap Benutzer Berechtigungen	_	
Administration		Dedizierter Domain Controller: Problembehebung Docusnap Web		
		Logging aktivieren		
		Zurück Weiter Abbrechen		
		■ in der letzten Woche inventarisiert 0 ins letzten Kunzel in neterisiert 12		

Abbildung 1 - Authentifizierungsschema konfigurieren

#### 2.2 Anonyme Authentifizierung

Wird **anonyme Authentifizierung** gewählt werden automatisch alle anderen Authentifizierungen deaktiviert. Eine Berechtigungsprüfung findet nicht statt. Jeder User kann uneingeschränkt auf Docusnap Web zugreifen. Dies ist vor allem bedenklich, wenn die Server API und damit Docusnap Web von extern erreichbar ist, da Sie Docusnap Discovery Services für die Inventarisierung dezentraler Umgebungen verwenden.

#### 2.3 Basic Authentication

Wird per **Basis Authentifizierung** auf Docusnap Web zugegriffen wird Benutzer und Passwort mit einem vorgeschalteten Dialog abgefragt. Das Benutzerpasswort wird in Klarschrift zu Docusnap Web übertragen.

Mit dieser Methode können Anwender außerhalb der eigenen Domäne für Docusnap Web berechtigt werden. Im Produktivbetrieb wird dringend empfohlen den Zugriff auf Docusnap Web über HTTPS durchzuführen, um sicherzustellen, dass die Passwort-Übertragung verschlüsselt stattfindet.



# 2.4 Integrierte Windows-Authentifizierung

Diese Methode wird empfohlen, um Benutzer innerhalb der eigenen Domäne Zugriff auf Docusnap Web zu gewähren. ADS-Sicherheitsgruppen und Benutzer sowie lokale Benutzer (nicht empfohlen) können direkt in Docusnap berechtigt werden. Die Administration der Benutzerkonten findet im Gegensatz zur Basis Authentifizierung im ADS statt.

Bitte beachten Sie, dass Single Sign-On nicht in jeder Umgebung gewährleistet werden kann.

#### 2.5 Mischbetrieb Windows-Authentifizierung & Basic Authentication

Es ist problemlos möglich beide Methoden gleichzeitig einzusetzen. Auf diesem Weg können interne und externe Benutzer Zugriff auf Docusnap Web erhalten.



# 3. Docusnap Benutzerverwaltung

In diesem Kapitel wird kurz die für dieses HowTo erforderliche Docusnap Benutzerverwaltung erklärt. Es wird nur auf Funktionen eingegangen, die für dieses Beispiel benötigt werden. Weiterführende Informationen finden Sie in unserer Knowledge Base im HowTo: Docusnap Benutzerverwaltung.

## 3.1 Überblick Benutzerverwaltung

Im Standard ist die Benutzerverwaltung deaktiviert, d.h. jeder Benutzer kann auf alle Funktionen und Daten einer Docusnap DB zugreifen. Durch das Anlegen eines Benutzers wird die Benutzerverwaltung aktiviert. Von diesem Zeitpunkt an kann ein Benutzer nur noch Funktionen verwenden, für die er explizit berechtigt wurde. Der Datenzugriff ist zu diesem Punkt noch nicht eingeschränkt. Erst wenn auf Objektklassen oder Objekte Berechtigungen gesetzt wurden erfolgt eine Berechtigungsprüfung.

Der Docusnap Rollen und Benutzerdialog befindet sich im Allgemeinen Bereich der Docusnap Administration:

🚱 Docusna	p 11						0 @ №·?·- 🗆 ×
Discovery	🚱 Docusna	ap 11 - Administration (Ve	rwaltung, Anpassung ur	nd Erweiterung vor	n Docusnap)		- 🗆 X
Nuentar .	Allgemein	ALLGEMEIN	hutzer & Docusnap Rollen	🔒 Berechtigungska	tegorien 🗔 Ma	anagement Tools 🛛 🖫 Nummernserver 🛛 🗣 Standortt	ypen 🗔 Farbschema 🔹 🔹
Dokumentation	Inventar	Docusnap Benutzer					4 Þ
E- IT Sicherheit	Customizing	Domänenbenutzer / Gruppe: Beschreibung:				\$\vec{k}_{0}\$     Administration       \$\vec{k}_{0}\$     Anpassung       \$\vec{k}_{0}\$     Anzeige	
Lizenz-	IT-Assets	Zugriff auf Docusnap Web er Passwort für Basic Authentifizier	lauben ung (Optional):			R <sup>A</sup> <sub>a</sub> Benutzerverwaltung       R <sup>A</sup> <sub>a</sub> Berechtigungsanalyse	
Alle	Diagramme	Passwort: Passwort bestätigen:				\$\mathcal{k}_0\$     Inventarisierung       \$\mathcal{k}_0\$     IT Beziehungen	
رچی Connect	IT-Abhängigkeiten	Neu Löschen	peichern Active Directory für Docusnap V	Veb aktualisieren		R <sub>o</sub> IT Dokumentation       R <sub>o</sub> Lizenzmanagement       R <sub>o</sub> Organisation	
Physikalische Infrastruktur	Lizenzmanagement	WebAccess	Domänenbenutzer	Beschreibung	IsUser	□ R <sup>A</sup> <sub>oo</sub> Physikalische Infrastruktur	
Administration	O Connect Legacy						
	Optionen						
	×						
	Administration beenden	4			Þ		

Abbildung 2 - Docusnap Benutzerverwaltung



#### 3.1.1 Docusnap Rollen

Der Zugriff auf alle Steuerelemente der Benutzeroberfläche kann mit der Benutzerverwaltung eingeschränkt werden. Um diese Zugriffe einfacher zu verwalten, werden Rollen verwendet. Diese Rollen sind Sammlungen von Steuerelement-Zugriffsrechten. Docusnap liefert mehrere Standardrollen aus. Standardrollen sind vom Endkunden nicht veränderbar. Zusätzliche Rollen werden in diesem Dialog angelegt, die Zuweisung von Benutzer Berechtigungen ist für diese Rollen nicht eingeschränkt.

🚱 Docusna	o 11 - Administration (Verwaltung, Anpassung und Erv	veiteru	ing von Doc	usnap)							- 🗆 X		
Allgemein	ALLGEMEIN												
Inventar	Docusnap Rollen	5		J							4 Þ		
°n.	Rollenname: EigeneRolle	ent	Dialog	Gruppe	Untergruppe	Aktiviert	<b>A</b>		Kategorie	Sichtbar			
Customizing	Text Deutsch	ient	Administration	ALLGEMEIN	Tools			A	Organisation				
		iser	Administration	ALLGEMEIN	Tools			≙	Administration				
<u>ب</u>	Text Englisch: MyRole	typ	Administration	ALLGEMEIN	Zusatzinform			Α	Technik – Auszubilde…				
IT-Assets	<u>N</u> eu <u>L</u> öschen <u>S</u> peichern	egst	Administration	ALLGEMEIN	Zusatzinform			Α	Technik – Allgemein				
×°.	Rollenname	art	Administration	ALLGEMEIN	Zusatzinform			A	Technik – Infrastruktur				
Diagramme	∑	ypen	Administration	ALLGEMEIN	Zusatzinform			A	Technik – Technischer				
	Administration	/pen	Administration	ALLGEMEIN	Zusatzinform			A	Technik – Externe Mit				
\$	A Connect	erw	Administration	CUSTOMIZING	Docusnap Er			A	Management				
IT-Abhängigkeiten	A Customizing	xpo	Administration	CUSTOMIZING	Docusnap Er								
	A EigeneRolle	npo	Administration	CUSTOMIZING	Docusnap Er								
Q	A Inventory	erw	Administration	CUSTOMIZING	Docusnap Er								
eccentrionagement	& IT Documentation	erw	Administration	CUSTOMIZING	Reporting								
ø	A IT Relations	2	Administration	DIAGRAMME	Allgemein								
Connect Legacy	& License Management	ngst	Administration	DIAGRAMME	Allgemein								
	A Organization	ssel	Administration	INVENTAR	Linux								
¢.	R Permission Analysis	r	Administration	INVENTAR	SNMP	1							
Optionen	8 Physical Infrastructure	Bs	Administration	INVENTAR	SNMP	1							
	R User Management	ben	Administration	INVENTAR	SNMP	1							
	& View	arb	Administration	INVENTAR	SNMP	<b>V</b>							
×		enk	Administration	INVENTAR	Sonstiges								
Administration beenden		onen	Administration	INVENTAR	Sonstiges	•	•						

Abbildung 3 - Eigene Rollen anlegen



# 3.2 Docusnap Benutzer

Im Docusnap Benutzer Dialog werden ADS Benutzer oder Gruppen (Windows Authentifizierung) für den Zugriff auf den Docusnap Client sowie für Docusnap Web berechtigt. Zusätzlich können neue Benutzer angelegt werden, um diese per Basic Authentication auf Docusnap Web zu berechtigen.

Die Zugriffe auf Docusnap / Docusnap Web erfolgen über die Zuweisung von Rollen. Wurde einem Benutzer die Rolle nicht zugewiesen ist er für diese Funktionen bzw. Daten nicht zugriffsberechtigt.

Wichtig: Stellen Sie sicher, dass Sie selbst oder eine ADS Gruppe, in der Sie Mitglied sind in der Benutzer Verwaltung eingetragen sind und die Rolle Administration zugewiesen wurde. Ansonsten sind spätestens nach dem nächsten Neustart sämtliche Steuerelemente ausgegraut und Docusnap kann nicht mehr bedient werden!

🛞 Docusna	ap 11 - Administration (Verwaltung, Anpassung und Erweiterung von Docusnap)	- 🗆 ×
Allgemein	ALLGEMEIN	•
Inventar	⊕ Designs      A <sup>th</sup> Docusnap Benutzer     A Docusnap Rollen     Berechtigungskategorien     L     Management Tools     F= Nummernserver     Standorttypen     C Farbschema     Docusnap Benutzer	4 0
°.	Domänenbenutzer / Gruppe: CSP-VPC-PROD01\Admin	
Customizing	Beschreibung: Administrator / User Manager	
G.	Zugriff auf Docusnap Web erlauben ☑	
IT-Assets	Passwort für Basic Authentifizierung (Optional):	
~ª	Passwort:	
Diagramme	Passwort bestätigen:	
₽	Neu Löschen Sneichern	
IT-Abhängigkeiten		
6	Wighthermitigneder ads derin Active Directory für Docusinap web aktualisieren     R.     Mandant-A       Wighthermitigneder ads derin Active Directory für Docusinap web aktualisieren     R.     Mandant-A	
Lizenzmanagement	$\gamma$ $\beta$ $\beta$ $\beta$ $\gamma$ $\beta$ \beta         \beta         \beta <td></td>	
Ø	P₂ Ja CSP-VPC-PROD01\Admin Administrator / User Manager Ja □ R_o Physikalische Infrastruktur	
Connect Legacy		
° <sub>¢</sub>		
Optionen		
× Administration		
beenden		

Abbildung 4 - Docusnap Benutzer mit Administrationsrolle anlegen



# 3.3 Docusnap Benutzerverwaltung – Objektklassen und Objekte

Sobald die Docusnap Benutzerverwaltung aktiv ist, kann neben dem Zugriff auf Funktionen auch der Zugriff auf den Datenbestand beschränkt werden. Befindet man sich in der Hierarchie kann nun per Kontext-Menü auf zusätzliche Berechtigungseinstellungen zugegriffen werden:

In diesem Beispiel wurde der Server DOSPDC01 ausgewählt und per Rechtsklick der Berechtigungsdialog gestartet. Der Rolle Administration wurde voller Zugriff auf die Objektklasse vom Typ Server gewährt, das bedeutet, dieses Recht gilt für alle Objekte vom Typ Server. Alternativ könnten sich die Rechte auch auf das Objekt DOSPDC01 beziehen. Die Zugriffsrechte für die Rolle Administration auf **andere Objekte vom Typ Server sind in diesem Fall nicht betroffen:** 

🚱 Docusna	p 11							ê 🕸 ∰·?·- □ ×
<b>S</b>	Inventar							
Discovery	📲 Windows (AD) 🏠 🖳 SNMP 🏠 🗋 Active I	Directory 🟠 🐵 VMware Infrastruktur		🛆 Azure S	Service	☆ @?	🖁 Exchange Server 😭	😑 Systemgruppen 😭
Inventar	··· Alle Assistenten	Objekt Berechtigungen					×	
		Rollen und Zielobjekte	Schreiben	Löschen	Lesen	Einfügen	A	
Dokumentation	>        Übersicht	✓ I A <sup>6</sup> <sub>o</sub> Administration		_				
	✓ A Mandant-A	Typ: Server						
5	Contrastruktur     Scandatum     Sca	V □ Å Anpassung						
IT Sicherheit	V U docusnapsports.com 08.04.2020 10:58:56	Typ: Server						
	> PROD.DOCUSNAPSPORTS.CO	Objekt: DOSPDC01						
ģ	> SALES.DOCUSNAPSPORTS.CO	✓ □ A <sup>B</sup> <sub>a</sub> Anzeige	_	_	_	_		
Lizenz-	Arbeitsstationen	Typ: Server     Objects: DOSPDC01						
management	Server	<ul> <li>Object DOSPDCOT</li> <li>Se Benutzerverwaltung</li> </ul>						
Ŀ	> DOSPBK01	Typ: Server						
Alle	> DOSPDB01	Objekt: DOSPDC01						
Aufträge	> DOSPDC01	~						
~	> DOSPDC02 Aktionen	Typ: Server						
¢ <sup>V</sup>	> DOSPEX01 × Löschen	Goppert: DOSPDC01						
Connect	> DOSPFS01 🔙 Speichern	Typ: Server						
-	> DOSPFS02 R Vergleiche	Objekt: DOSPDC01						
B	> DOSPFS03 Verschiebe	~						
Physikalische	DOSPHY01 Zusammenführen mit	Typ: Server						
Intrastruktur	> DOSPHY01 Remotedesktopwerbindung - DOSPDC01	Objekt: DOSPDC01	U					
Ø.,,	> DOSPSP01	Typ: Server						
Administration	> DOSPSQ01	Objekt: DOSPDC01						
	> A Linux	V I R IT Dokumentation						
	> Mac Filter	Typ: Server						
	> SNMP System	G Objekt: DOSPDC01					-	
	Filter anwenden	- Che czerzmanagement						
	> M HP-UX				Speiche	Abbreck	hen	
	Alle Filter entfernen							
	> III Virtualisierung							
	> 👤 IP Systeme							

Abbildung 5 - Die Objektklasse Server für die Rolle Administration berechtigen



# 4. Zugriffsrechte für Docusnap Web konfigurieren – Ein Beispiel

Nachdem nun die relevanten Funktionen der Docusnap Benutzerverwaltung beschrieben sind wird das beschriebene Anwendungsbeispiel umgesetzt.

## 4.1 Anforderung

Zwei Kunden (bezeichnet als Mandant-A und Mandant-B) soll der Zugriff auf Teile Ihrer Docusnap Datenbank gewährt werden. Dabei ist sicherzustellen, dass der administrative Aufwand so gering wie möglich ist und der jeweilige Kunde ausschließlich Zugriff auf seine Daten erhält. Der Zugriff auf mandantenübergreifende Daten ist nicht erlaubt.

🚱 Docusna	p 11					ତ୍ 🌣	<b>₿</b> • ?	) <b>.</b> —	⊟ X	
<b>S</b>	Inventar									
Discovery	📕 Windows (AD) 🛛 🏠	₽ SNMP		Active Direct	tory 🟠	D VN Inf	lware rastruktur	☆		
Inventar	🔺 Azure Service 😭	🕼 Exchange	e Se	ver 🟠 (🗄 Systemgrup)	pen 🟠	··· Alle Assistenten				
	✓ ⊕ Übersicht Zugri > ⊡ Kommentare A	ff für Mandant & B verweigert		Neu : • Daten				1		
5 IT Sicherheit	> 🔄 Verträge > 🖾 Finanzbelege		Bereich							
្តា	> 🔍 Passwörter		۲ Az	Verträge						
Lizenz-	> 🖟 Berichte		Finanzbelege							
management	Mandant-A N	lur Mandant-A	0,	Passwörter						
Alle	>	nat Zugrin	B	Aufgaben						
Aufträge	> 🛛 Standorte		ш	Berichte						
\$ <sup>0</sup>	> 🗟 Organisation > 🔗 Connect									
Connect	Mandant-B N	ur Mandant-B								
E	> 🖫 Infrastruktur	hat Zugriff								
Physikalische	> Standorte									
~	> 🗟 Organisation									
Administration	> 🖉 Connect									
Administration										

Abbildung 6 - Berechtigungsbeispiel - Anforderung



## 4.2 Grundeinstellung Docusnap Benutzerverwaltung

Als Docusnap Web Authentifizierungsschema ist die Basis- und Windows Authentifizierung aktiv. Die Docusnap Benutzerverwaltung ist aktiviert, dem eigenen Benutzer wurde die Rolle Administration sowie Benutzerverwaltung zugewiesen. Für den Docusnap Webzugriff wurden die Basic Authentication Benutzer Mandant-A und Mandant-B mit einem Kennwort angelegt.

🚱 Docusna	📀 Docusnap 11 - Administration (Verwaltung, Anpassung und Erweiterung von Docusnap) — 🗖 🗙												
B	ALLGEMEIN												
Allgemein	🖧 Designs 🕺 Pocu	snap Benutzer 🛛 😞 Do	ocusnap Rollen 🛛 🔒 Berechtig	ungskatego	orien	n (	🖟 Management Tools 🛛 🗐 Nummernserver 🛛 🗣 Standorttypen	:	•				
Inventar	Docusnap Benutzer												
¢ <sub>c</sub>	Domänenbenutzer / G	Gruppe: CSP-VPC-PRC	D01\Admin		$\square$	я <u></u>	Administration						
Customizing	Beschreibung:	Administrator	/ User Manager		r S	Anpassung							
<u>A</u>	🖂 Zugriff auf Docusna	ap Web erlauben				₽ <u>6</u>	Anzeige Benutzen/en/eltung						
IT-Assets	Passwort für Basic Aut	thentifizierung (Optional):				£	Berechtigungsanalyse						
	Passwort:					₽ <mark>₽</mark> _0	Connect						
Diagramme	Deserve la service				R <mark>℃</mark>	Inventarisierung							
	Passwort bestatigen:					<i>К</i> .	IT Beziehungen						
Ğ-□ IT-Abhängigkeiten	<u>N</u> eu <u>L</u> ösch	en <u>S</u> peichern				800							
n Abhangigkeiten	Oruppenmitglieder	r aus dem Active Director	y für Docusnap Web aktualisieren			res Res	Mandant-A						
<u>_</u>	WebAccess Do	omänenbenutzer	Beschreibung	IsUser		R <mark>e</mark> o	Mandant-B						
Lizenzmanagement	7					r <sup>e</sup> o	Organisation						
Ø	₽ Ja CS	P-VPC-PROD01\Admin	Administrator / User Manager	Ja		۳Ĝ	Physikalische Infrastruktur						
Connect Legacy	<sup>P</sup> ∕∕Ja Ma	andant-A	Nur Zugriff auf Mandant-A	Ja									
ň	Ma Ma	andant-B	Nur Zugriff auf Mandant-B	Ja									
™∰ Optionen													
×													
Administration													
beenden													

Abbildung 7 - Berechtigungsverwaltung – Grundeinstellungen



# 4.3 Überprüfung der Grundeinstellungen

Erster Verbindungstest mit dem Benutzer Mandant-B (Basic-Authentication). Der Benutzer ist für Docusnap Web berechtigt, allerdings hat er Zugriff auf alle Mandanten:

	<b>Docusnap</b> '	
Authentifizierung		
Basic		•
Firma		
Mandant-A		-
Mandant-A		
Mandant-B		

Abbildung 8 - Docusnap Web Zugriff funktioniert (Zugriff auf alle Mandanten)



# 4.4 Erster Schritt – Zugriffsrechte generell beschränken

Als erstes wird nur noch der Rolle Administration Zugriff auf die Übersicht erteilt:

🚱 Docusna	p 11										0 🌣 🎇 -	?• – ⊟ ×
Discovery	Inventar			Objekt Berechtigungen					□ ×			
Discovery	🖶 Windows (AD) 😭	SNMP		Rollen und Zielobjekte	Schreiben	Löschen	Lesen	Einfügen		Exchange Server 😭 🛛 🔇	🗄 Systemgruppen 😭	
5				✓ Z A Administration								
Inventar	Alla Assistanten			Typ: Übersicht								
	Alle Assistenten			~								
				🕀 Typ: Übersicht								
Dokumentation	0											
Dokumentation	Ubersicht		$+N\epsilon$	Typ: Übersicht								
	> 🗈 Mandant-A	ſ	0	~								
ZU IT Sieberheit	> 闘 Mandant-B		Dere	Typ: Übersicht								
11 Sichemeit			나비 Kon	V 🗆 🖧 Berechtigungsanalyse								
្រា			Ap Ver	Typ: Übersicht								
Lizenz-			🖾 Fina	✓ □ <sup>R</sup> Connect	_	_	_	_				
management			Q Pas	Ubersicht								
				✓ □ <sup>R</sup> <sub>0</sub> Inventarisierung	_	_	_	_				
Alle				Upr: Ubersicht								
Aufträge			H Beri	<ul> <li>         — Ro II Bezienungen — Turru Übernicht         </li> </ul>								
G				⊕ Typ: Obersicht								
SCV SV				Two: Übersicht								
Connect		-		✓ □ 8 <sup>th</sup> Lizenzmanagement								
a				Tvp: Übersicht								
Physikalische				✓ □ <sup>8</sup> / <sub>6</sub> Mandant-A			_					
Infrastruktur				Typ: Übersicht								
				✓ □ <sup>A</sup> <sub>b</sub> Mandant-B								
¢¢				🕀 Typ: Übersicht								
Administration				~								
				Typ: Übersicht								
				∨ □ 🖧 Physikalische Infrastruktur								
				💮 Typ: Übersicht					$\mathbf{\nabla}$			
							<u>S</u> peich	Abbre	echen			

Abbildung 9 - Zugriff auf Übersicht einschränken (nur Rolle Administration)

Nun wird ausschließlich die Rolle Administration auf die Objektklasse Typ Firma berechtigt:

🚱 Docusna	ip 11										e 🌣 🛛	8 - ?	⊟ ×
Discovery	Inventar			Objekt Berechtigungen					□ ×				
Discovery	👯 Windows (AD) 😭	SNMP		Rollen und Zielobjekte	Schreiben	Löschen	Lesen	Einfügen	-	Exchange Server 😭 🛛 🤇	∃ Systemgruppen	☆	
				✓ I A Administration									
Inventar	··· Alle Assistenten			🕅 Typ: Firma									
	/ the / tobbcerreen			🕅 Objekt: Mandant-A									
				~ 🗆 🖧 Anpassung									
Dokumentation	> @ Übersicht		LAL	🕅 Typ: Firma									
	> the Mandant-A		+ NE	🗄 Objekt: Mandant-A									
B	> 🕼 Mandant-B			<ul> <li>Age Anzeige</li> <li>Tura: Firma</li> </ul>									
IT Sicherheit			Aktı	Diekt: Mandant-A						cht			
				<ul> <li>         — A Benutzerverwaltung     </li> </ul>						Ausführungsda Beschreibur	g Anzahl erfolgre.	Anzahl fehlges	Erfc
8_				m Typ: Firma						24.04.2020.0 Sequer-\/Pi	- 5 1	0	100
Lizenz- management				🛱 Objekt: Mandant-A						00.04.2020 0 Server-VI		0	100
<u> </u>				~						06.04.2020 0 Server-VP	-3 2	0	100
Alla				🕅 Typ: Firma						08.04.2020 0 Server-VP	C-S 1	0	100
Aufträge				Dbjekt: Mandant-A						08.04.2020 0 Server-VP	C-S 1	0	100
				✓ □ <sup>R</sup> <sub>o</sub> Connect		_	_			24.04.2020 0 Server-VP	C-S 2	0	100
\$P				Diekt Mandant A						V 08.04.2020 0 Server-VP	C-S 0	1	0%
Connect		-		M Objekt: Mandant-A						08.04.2020 0 Server-VP	C-S 7	0	10(-
a				h Typ: Firma									Þ
Physikalische				Dijekt: Mandant-A									
Infrastruktur				🗸 🗆 🦓 IT Beziehungen									
~				🕅 Typ: Firma									
**¢				🕅 Objekt: Mandant-A									
Administration				IT Dokumentation	_	_	_						
				💮 Typ: Firma									
				B Objekt: Mandant-A									
				<ul> <li>         — A<sub>io</sub> Lizenzmanagement     </li> </ul>					*				
							<u>S</u> peich	Abbre	chen				
				in a	ler letzten Woche inv	entarisiert:	0	•					

Abbildung 10 - Zugriff auf die Objektklasse Typ Firma einschränken (nur Administration)



# 4.5 Überprüfen der Änderungen von Schritt Eins

Erneuter Anmeldeversuch an Docusnap Web mit dem Benutzer "Mandant-B":

	<b>Docusnap</b> <sup>°</sup>		
Authentifizierung			
Basic		-	
		START	
		Unzulässig	

Abbildung 11 - Anmeldeversuch nach Bearbeiten der Zugriffsrechte

## 4.5.1 Erklärung für den misslungenen Anmeldeversuch

Durch die Berechtigungs-Anpassungen ist es nur noch den Benutzern mit der Rolle Administration gestattet auf Objekte der Objektklasse Firma zuzugreifen. Den Benutzern Mandant-A und Mandant-B wurden die Zugriffsrechte somit vollständig entzogen.



## 4.6 Zweiter Schritt – Mandanten auf Ihr Daten Zugriffsrechte erteilen

Nun wird für jeden Benutzer eine neue Rolle angelegt und dem jeweiligen Mandanten zugewiesen. Steuerelemente werden diesen Rollen nicht zugewiesen. Sie dienen ausschließlich der Steuerung von Zugriffsrechten auf Kundendaten.

🚱 Docusna	ip 11	- Admini	istration (V	/erwaltu	ng, Anpassu	ing u	nd Erweiteru	ng von Docı	ısnap)				- 🗆 ×
B	ALL	GEMEIN											
Aligemein	🖧 De	signs 🖉	Docusnap B	enutzer	& Docusnap	Rollen 🔒 Berechtigungskategorien 🔓 Management Tools 🖫 Nummernserver							-
Inventar	Docu	isnap Rolle	en										₫ Þ
0 <sub>213</sub>	Rol	lenname:	Mandant-A				Steuerelement	Dialog	Gruppe		Kategorie	Sichtbar	
Customizing	Tev	Text Deutschi Max		Aandant-A		at	Berechtigung	Administration	ALLGEMEIN	A	Organisation		
	104	e Deutsen.	Veutsch. Ivianuant-A		at	Docusnap Be	Administration	ALLGEMEIN	A	Administration			
(G	Tex	t Englisch:	Mandant-A			at	Docusnap Ro	Administration	ALLGEMEIN	A	Technik – Auszubilde		
IT-Assets		<u>N</u> eu <u>L</u> öschen <u>S</u> peicherr		1	at	Onnect Pak	Administration	ALLGEMEIN	A	Technik – Allgemein			
~		Delle				at	Paket bearbei	Administration	ALLGEMEIN	A	Technik – Infrastruktur		
Diagramme	$\nabla$	Kollennar	le			at	Paket exporti	Administration	ALLGEMEIN	A	Technik – Technischer		
2	u 8 <sup>8</sup>	Administ	ration		_	(at	Paket importi	Administration	ALLGEMEIN	A	Technik – Externe Mit		
2-0	8	& Connect			at	Pakete (Lega	Administration	ALLGEMEIN	A	Management			
IT-Abhängigkeiten	phängigkeiten		izing			at	Element Eige	Administration	ALLGEMEIN				
	8	Inventor	Inventory		at	) Farbschema	Administration	ALLGEMEIN					
ģ_	8	IT Docum	IT Dogumentation		at	) Designs	Administration	ALLGEMEIN					
Lizenzmanagement	nzmanagement 28 IT Polations					at	Standorttypen	Administration	ALLGEMEIN				
ø	8 <sup>8</sup>	License N	/anagement			at	Management	Administration	ALLGEMEIN				
Connect Legacy	æ	Mandant	-A			at	Nummernser	Administration	ALLGEMEIN				
	e R	Mandant	-B			at	Aufgabentyp	Administration	ALLGEMEIN				
Optionen	re R				at	Finanzbelegst	Administration	ALLGEMEIN					
	re R	8 <sup>e</sup> Permission Analysis				at	Kommentart	Administration	ALLGEMEIN				
	re.	Physical I	nfrastructure			at	Passworttypen	Administration	ALLGEMEIN				
$\times$	re.	User Mar	nagement			at	Vertragstypen	Administration	ALLGEMEIN				
Administration beenden	•		<u></u>			4	Obiolite versi	Administration					

Abbildung 12 - Rollen Mandant-A und Mandant-B anlegen

🚱 Docusna	ap 11 - Administr	ration (Verwaltun	g, Anpassung und Erweiteru	ing von D	ocusn	ap)	- 🗆 X	
	ALLGEMEIN							
Aigenein	😓 🗄 🖧 Designs 🧖 Docusnap Benutzer 🖉 Docusnap Rollen 🔒 Berechtigungskategorien 🕃 Management Tools 🖫 Nummernserver							
1 Inventar	Docusnap Benutze	er					4 ⊳	
o <sub>n</sub>	Domänenbenutzer	/ Gruppe: Mandant	в		n 🖒	Administration		
Customizing	Beschreibung:	Nur Zugri	ff auf Mandant-B		□ <sup>&amp;</sup>	Anpassung		
G	☑ Zugriff auf Docu	snap Web erlauben				Anzeige		
IT-Assets	Passwort für Basic	Authoptifiziorupa (Optic	2003 <sup>()</sup> :			Benutzerverwaltung Berechtigungsanalyse		
	Passwort für basic.	Authentilizierung (Optic				Connect		
Diagramme	Passwort:	*******				Inventarisierung		
biagramme	Passwort bestätige	en:	*****		0 %	IT Beziehungen		
₽	Neu Lö:	schen <u>S</u> peichern			□ <sup>&amp;</sup>	IT Dokumentation		
IT-Abhängigkeiten	() Gruppenmitalie	der aus dem Active Dire	actory für Docusnan Wah aktualisierer			Lizenzmanagement		
្រា		aler aus dem Active Dire	Protectory for Docustrap web accustorer			Mandant-A Mandant-B		
Lizenzmanagement	WebAccess	Domanenbenutzer	Beschreibung	IsUser		Organisation		
5	₽ø Ja	CSP-VPC-PROD01\Ad	min Administrator / User Manager	Ja	0 %	Physikalische Infrastruktur		
Connect Legacy	Pø Ja	Mandant-A	Nur Zugriff auf Mandant-A	Ja				
	𝒫 Ja Mandant-B		Nur Zugriff auf Mandant-B	Ja				
°¢								
Optionen								
~								
Administration beenden								

Abbildung 13 - Dem Benutzer die jeweilige Rolle zuweisen



Nun sind dem jeweiligen Mandanten die erforderlichen Zugriffsrechte zuzuweisen. Der Rolle Mandant-A wird eine View-Berechtigung auf das Objekt Mandant-A zugewiesen. Analog dazu werden die Rechte für die Rolle Mandant-B erteilt. Die Rechte beziehen sich nun auf ein Objekt und nicht auf die Objektklasse!



Abbildung 14 - Den neuen Mandantenrollen Berechtigungen erteilen



# 4.7 Überprüfen der Änderungen von Schritt Zwei

Nun ist es für den Benutzer "Mandant-B" nur noch möglich auf Daten von Mandant-B zuzugreifen.

	<b>Docusna</b> p'	
Authentifizierung		
Basic		•
		START

Abbildung 15 – Erfolgreiche Anmeldung nach Bearbeiten der Zugriffsrechte

## 4.8 Nächste Schritte

Wird nun in Zukunft ein Mandant-C als Benutzer für die Basic Authentication angelegt hat dieser im Standard keine Berechtigungen auf die Docusnap Datenbank. Erst, wenn für diesen Benutzer eine Rolle angelegt und Rechte auf ein Objekt vom Typ Firma gesetzt werden, ist der Zugriff möglich. Die Berechtigungen der bereits bestehenden Benutzer müssen nicht angepasst werden.



# ABBILDUNGSVERZEICHNIS

ABBILDUNG 1 - AUTHENTIFIZIERUNGSSCHEMA KONFIGURIEREN	5
ABBILDUNG 2 - DOCUSNAP BENUTZERVERWALTUNG	7
ABBILDUNG 3 - EIGENE ROLLEN ANLEGEN	8
ABBILDUNG 4 - DOCUSNAP BENUTZER MIT ADMINISTRATIONSROLLE ANLEGEN	9
ABBILDUNG 5 - DIE OBJEKTKLASSE SERVER FÜR DIE ROLLE ADMINISTRATION BERECHTIGEN	10
ABBILDUNG 6 - BERECHTIGUNGSBEISPIEL - ANFORDERUNG	11
ABBILDUNG 7 - BERECHTIGUNGSVERWALTUNG – GRUNDEINSTELLUNGEN	12
ABBILDUNG 8 - DOCUSNAP WEB ZUGRIFF FUNKTIONIERT (ZUGRIFF AUF ALLE MANDANTEN)	13
ABBILDUNG 9 - ZUGRIFF AUF ÜBERSICHT EINSCHRÄNKEN (NUR ROLLE ADMINISTRATION)	14
ABBILDUNG 10 - ZUGRIFF AUF DIE OBJEKTKLASSE TYP FIRMA EINSCHRÄNKEN (NUR ADMINISTRATION)	14
ABBILDUNG 11 - ANMELDEVERSUCH NACH BEARBEITEN DER ZUGRIFFSRECHTE	15
ABBILDUNG 12 - ROLLEN MANDANT-A UND MANDANT-B ANLEGEN	16
ABBILDUNG 13 - DEM BENUTZER DIE JEWEILIGE ROLLE ZUWEISEN	16
ABBILDUNG 14 - DEN NEUEN MANDANTENROLLEN BERECHTIGUNGEN ERTEILEN	17
ABBILDUNG 15 – ERFOLGREICHE ANMELDUNG NACH BEARBEITEN DER ZUGRIFFSRECHTE	18



#### VERSIONSHISTORIE

Datum	Beschreibung				
11.10.2016	Version 1.0 – Diese Beschreibung bezieht sich auf die Docusnap Version 10.0.464.11				
31.10.2016	Version 1.01 – Screenshots wurden aktualisiert – Version 10.0.488.1				
19.10.2018	Version 1.1 – Screenshots wurden aktualisiert – Version 10.0.1183.4				
24.10.2018	Version 1.2 – Screenshots wurden angepasst / 1. Einführung: Lizenzhinweis wurde hinzugefügt				
04.05.2020	Version 2.0 – Überarbeitung des HowTos für Docusnap 11				

